



## Compte rendu de la réunion du 22 janvier 2018 – 18h

PROCHAINE REUNION : date et lieu à fixer ultérieurement

### ETAIENT PRESENTS

---

- **Bureau APE** : Thao-My NGUYEN, Florence CHARPIN, Alexandra MAILLET
- **Membres CA APE** : Sandrine VELHO, Myriam BENHAMMA, Rachda ZAGHAR, Gabriel LAROCHE
- **Enseignants** : Cécile THOREL, Elodie BELIN, Charlène GIANCOLA, Audrey PAUZIN, Célia PITTET, Bertrand LECOUCVEY, Séverine SERRANI
- **Directeur** : Gilles REPELLIN

Excusés : Sophie BOIS, Karine SCHAUB, Yassine BEN-HALED, Samia SALHI, Karine LOUVION

### ORDRE DU JOUR – Assemblée ordinaire

---

- Etat financier
- Point de situation des archives et du matériel
- Présentation des projets de récolte de fond de l'APE
- Demandes de financement des projets scolaires des enseignants
- Divers

### Etat financier

---

L'APE dispose de 3460.46€ sur les 2 comptes et la caisse.

La SACEM va nous rembourser les frais de la Fête des 6 trouilles suite à la non utilisation des autorisations qui ont été souscrites – 121,13 euros remboursés courant fin janvier

Une carte bancaire au nom de l'APE a été créée. La présidente en a la garde.  
Les 5 membres du bureau ont un pouvoir sur le compte de la société générale.

### Point de situation des archives et du matériel

---

Il n'y a pas d'archives antérieure à 2015 à notre disposition pour le moment.

Mme NGATCHA (comptable en 2014) a été contactée par tel le 08/12, puis par mail, relance par sms avant les vacances puis après. Thao-My a eu confirmation qu'elle avait des archives stockées dans sa cave. Il lui a été demandé qu'elle remette tout ce qui lui reste de l'APE à l'école. Pas de retour à ce jour.

Société Générale : le nouveau bureau n'a pas les talons des anciens chéquiers. Karine SCHAUB et Myriam BENHAMMA ne les ont pas.

Crédit Mutuel : le nouveau bureau n'a pas les chèquiers restant de ce compte. Relancer Karine pour savoir si la clôture du compte a été faite. Karine SCHAUB et Myriam BENHAMMA n'ont pas les chèquiers.

#### En notre possession :

- 2 classeurs : évènement/ projets et PV/ courriers/ assurances statuts/
- Une impression de livre de compte 2010/2011 tiré du logiciel MONEY – pas de fichier informatique
- Des factures non classées de 2015/ 2016 avec 2 bilans 2014/ 2015 et 2015/2016
- 1 classeurs de relevés de compte SG depuis fev/2015 et CM depuis avril/2015 – rien avant
- 1 chéquier de la Société Générale, 1er chèque environ octobre 2016
- 1 classeur compta avec : livres de comptes et factures depuis septembre 2017, registre de petite caisse, feuilles dépôts banque, demande subventions

#### Manque :

- Impressions et/ou les sauvegardes informatiques des CR de mai 2011 à octobre 2014 (nous sommes en possession des sauvegardes depuis novembre 2014) ;
- Nous n'arrivons pas à retrouver la personne qui détenait le PC de l'APE ;

#### Où est le matériel de l'APE

- Friteuse sur pied de l'APE, stockée chez Mr Stéphane Royer, ancien vice-président 2016/2017. Demande faite le 17/01/2018 par SMS pour restitution à l'école, ou récupération chez lui - pas de réponse – à relancer ;
- carte PROMOCASH : Sophie BOIS
- costume du Père Noel : Karine SCHAUB

#### Souhait organisation :

- Les classeurs « compta » et « évènements » devront être rangés dans le bureau du Directeur en fin d'année scolaire ;
- Le reste des archives sera au local ;
- Le prêt de matériel doit être consigné sur une feuille d'émargement ou document ;
- Le prêt de la CB : uniquement aux personnes inscrites sur la convention de la banque. Le prêt est déclaré aux autres qui sont autorisés, la restitution de la CB doit se faire rapidement après utilisation.

#### Présentation des projets de récolte de fonds de l'APE

---

- Chocolats de Pâques : kit demandé auprès d'initiatives et reçu.  
Florence et Thao- My organisent la préparation et distribution auprès des enseignants des catalogues.  
L'utilisation du terme « chocolats de Pâques » est validé par l'ensemble des présents.
- Projet de vente de part de gâteau : discussion à propos de l'emplacement. Pas la place devant le local à vélo car les élèves récupèrent leurs affaires et trop de monde stationné juste devant la sortie.  
Face au portail à l'intérieur : emplacement dédié aux élèves allant à l'aide aux devoirs.  
Il a été décidé de se renseigner pour faire une demande pour s'installer à l'extérieur de l'école, sur la place.  
Discussion à propos de la fréquence. Une demande sera faite pour tous les vendredis. Un essai sera fait et mise en place 1 fois par mois ou tous les 15 jours selon les bénévoles.  
Rachda, Myriam et Florence sont volontaires pour tenir le stand. Rachda est disponible, sans contrainte. Myriam souhaite s'annoncer au fur et à mesure. Florence est disponible selon la météo.  
Rachda s'est également proposée pour cuisiner des gâteaux.

Le choix du gâteau maison versus viennoiseries de boulanger a été privilégié.

- Tombola : archives de 2015 : 300€ dépensés pour les lots. Nb de tickets vendus : 769 pour 1 euro le ticket. Dons ou sponsors des commerçants à étudier. Lots en bons d'achat pas discutés.
- Brocante : compte tenu des jours fériés en mai, il a été décidé à l'unanimité de faire une demande pour faire la brocante le samedi 26 mai.  
Détail de l'opération : brocante ouverte à tous. Vente du mètre carré de stand. Les bénéfices des ventes des particuliers leur reviennent en entier. L'APE tiendra un stand buvette et restauration. Idée émise de trouver un volontaire pour faire un plat unique géant, type paella.
- Projet zumba : demander à Sophie si elle a des nouvelles.
- Fête de l'école : dossier en attente de validation auprès de la mairie.  
Budget prévisionnel : 800€

Lots : 550 euros à prévoir pour achats des lots (coût en 2016)

Jeux des stands : faire inventaire et compléter par des achats si manque : budget 50 euros

Fournitures alimentaires 150 euros

Cave Marie Jeanne à régler après manif de 460 euros (coût en 2016) : boissons uniquement (matériels type remorque frigorifique non inclus dans les coûts de 2016)

Budget investissement : 700 – 800 euros

En 2016 dépenses : 1597 euros – recette 3185 – solde 1588

En 2015 dépenses : 2057 euros – recettes 3272 – solde 1215

- Projet madeleines Bijou : possibilité de stocker les madeleines dans les classes si petites quantité (1 ou 2 cartons). Idée émise de distribuer les madeleines lors des ventes de gâteau du vendredi.

==> Il a été décidé de créer des groupes de travail via whatsapp afin d'avancer sur les différents projets entre les personnes concernées.

## **Demande de financement des projets scolaires des enseignants**

---

Le corps enseignant présente les projets éducatifs pour lesquels le support de l'APE serait souhaité :

- PS : Projet d'élevage de poussins. L'APE porte à l'attention des enseignants qu'une demande de subvention avait été faite auprès du Sou des Ecoles en 2015 et les invite à faire cette demande aussi.
- PS et MS, ainsi que la classe de MS et GS de Mme Traversier (soit 5 classes de maternelles): classe découverte neige sur une journée, en mars, aux Brasses. Projet à 1176€, 546€ pour 3 bus et 630€ pour 3 accompagnateurs de haute-montagne.
- Réflexion en cours pour une sortie collective de toutes les classes de maternelles en fin d'année scolaire.
- GS : classe verte annulée. Réflexion en cours pour un autre projet.
- CP : demande pour la classe verte toujours pas traitée par la mairie. Projet sera certainement annulé faute de réponse à temps. Réflexion pour un autre projet en cours.
- CM1 (Mme Louvion) : Projet de visite d'une entreprise sur une journée. Demande de subvention du transport : devis non communiqué pour le moment.

- CM2 (les 2 classes) : demande de subvention de transport pour une journée pour le plateau des Glières, jeu d'orientation 380€.

Aucun projet n'a été validé à l'issue de la réunion.

## **Divers**

---

Annonce d'un nouveau membre : Gabriel Laroche.

Rangement local APE en décembre grâce à Sophie et Karine.

Le projet permis de jardiner mis en place par la ville d'Annemasse n'a pas retenu l'attention de l'équipe enseignante présente car l'école dispose déjà d'un potager dans son enceinte.

Pas d'autres points ne sont portés à l'ordre du jour.

La séance est levée à 19 : 00.